






MAG. BEATRIX GRABNER-HEINZE

KONTAKT



-  Pulverturm-gasse 4/1/9, 1090 Wien (Österreich)
-  (+43) 676 848081100
-  b.grabnerheinze@icloud.com

BERUFSERFAHRUNG

02.2021 – heute

LEITERIN FINANZEN ÖSTERREICH

Jura JSP GmbH, Wien

- Buchhaltung
- Controlling
- Bilanzierung

07.2011 – heute

UNTERNEHMENSBERATUNG

active concepts GmbH, Wien

- Interimsmanagement im Finanzbereich diverser KMU's
- Begleitung von Restrukturierungen
- Implementierung von Budgetplanungsprozessen und Reporting im KMU-Umfeld.

11.2014 – 01.2017

LEITERIN FINANZEN

Beach Majors GmbH, Wien

- Controllingaktivitäten (Projektabrechnung Turniere, Budgetierung & Forecasts, Konzernreporting)
- Rechnungswesen (Liquiditätsplanung, Zahlungsverkehr, etc.)
- Ansprechpartner für Banken, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- HR-Aktivitäten
- Personalverantwortung (4 Mitarbeiter)

06.2011 – 01.2017

LEITERIN FINANZEN UND HR

ACTS Group, Wien

- Controllingaktivitäten (Projektabrechnung Events etc.)
- Rechnungswesen (Liquiditätsplanung, Zahlungsverkehr etc.)
- Ansprechpartner für Banken, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- HR-Aktivitäten
- Personalverantwortung (4 Mitarbeiter)

02.2010 – 05.2011

LEITERIN FINANZEN

AHVV Verlags GmbH, Wien

- Controllingaktivitäten (Reporting, Budgetierung etc.)
- Strategische Planung (Mehrjahresplanung)
- Rechnungswesen (Liquiditätsplanung, Zahlungsverkehr etc.)
- Budgetierung und Mehrjahresplanung
- Projekte: Einführung CRM
- Ansprechpartner für Banken, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Personalverantwortung (5 Mitarbeiter)

07.2000 – 01.2010

LEITERIN KONZERNCONTROLLING

bauMax AG, Klosterneuburg

- Klassische Controllingaufgaben (Monatsabschlüsse in Zusammenarbeit mit Konzernbuchhaltung und CEE, Operatives Controlling: Analyse und Präsentation der monatlichen Ergebnisse in diversen Gremien, etc.)
- Projekte: Einführung Management Informationssystem, Data-Warehouse-Projekt, SAP-R3 Einführung
- Investor Relation-Aktivitäten bzw. Delisting bauMax AG 2004
- Erstellung Strategische Planung (Mehrjahresplanung) sowie Investitionsrechenmodelle für laufende Standortplanungen
- Forecasts und Budgetierung: Steuerung von Forecast- und Planungsprozessen in Abstimmung mit Vorstand und Landesgeschäftsführung
- Jahresabschlussaktivitäten
- Personalverantwortung (9 Mitarbeiter)

07.1999 – 06.2000

CONTROLLING

update.com Software AG, Wien

- Beteiligungs-Controlling
- Betreuung der Tochtergesellschaften in A, DK, CH, EEC
- Konsolidierung (US-GAAP)
- Jahresabschluss
- Durchführung IPO

07.1998 – 06.1999

CONTROLLING UND RECHNUNGWESEN

Citykom Austria Telekommunikation GmbH, Wien

- Aufbau eigenständiges Rechnungswesen
- Budgetplanung und Reporting
- Jahresabschlussaktivitäten
- Finanzierungen

11.1995 – 06.1998

CONTROLLING

Ericsson Austria AG, Wien

- Verantwortlich für Budgetierung
- Monatliche Ergebnisrechnung
- SOLL/IST-Analysen
- Firmeninternes Reporting
- Unterstützung der Geschäftsleitung

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

- 1989 – 1995 • **STUDIUM DER BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE**
an der Wirtschaftsuniversität Wien
 - BWL der Industrie | Prof. Seicht
 - Organisation und Materialwirtschaft | Prof. Grün
- 1984 – 1989 • **VIENNA BUSINESS SCHOOL**
Handelsakademie, Wien
- 1980 – 1984 • **BUNDESREALGYMNASIUM**
Wien

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

MUTTERSPRACHE

Deutsch

WEITERE SPRACHE(N)

Englisch

Französisch

Hören

C2

B2

Lesen

C2

B2

An Gesprächen teilnehmen

C2

B1

Zusammenhängendes Sprechen

C2

B1

Schreiben

C2

B1

Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen

KOMMUNIKATIVE FÄHIGKEITEN

- Fördernde und fordernde Kommunikation mit Mitarbeitern
- Ausgezeichnete Verhandlungstechnik
- Ziel- und lösungsorientierte Gesprächsführung

ORGANISATIONS- UND FÜHRUNGSTALENT

- Ausgezeichnete Führungskompetenz
 - Eigene Teams bis zu 10 Mitarbeitern
 - Bereichsübergreifende Führungsverantwortung (Unternehmens-HR)
- Stärke in Selbstorganisation als auch Organisation von bereichsübergreifenden Organisationseinheiten
- Aufbau und Organisation von Kurzfrist-Projektteams (bis zu 200 Personen) für mehrwöchige Projekte

GEWERBESCHEINE

- Arbeitsvermittler
- Unternehmensberater

DIGITALE KOMPETENZ

- MS-Office
- SAP-R3
- Oracle
- Pro-Clarity
- BMD


FÜHRERSCHEIN

B



MAG. BEATRIX GRABNER-HEINZE

KONTAKT

 Pulverturm-gasse 4/1/9, 1090 Wien
(Österreich)

 (+43) 676 848081100

 b.grabnerheinze@icloud.com

Sehr geehrte Damen und Herren,

Aktuell bin ich als Interims-Managerin im KMU-Umfeld als Finanzleiterin beschäftigt. Dieses Projekt wird in den nächsten Wochen erfolgreich abgeschlossen werden.

Ihre Ausschreibung einer Finance Manager-Position spricht mich persönlich sehr an, da ich selbst aus familiärer Unternehmensseite die StartUp-Welt erlebe und darüber hinaus das Anforderungsprofil meinen persönlichen Vorstellungen entspricht.

Ich bin seit über 20 Jahre in internationalen Konzernen in Controlling/Controllingleitungsjobs bzw. Finanzleitungsjobs tätig. Vor meinem Interimsmanagementprojekt war ich die letzten 6 Jahre in einer Agenturgruppe beschäftigt, welche die Basis für die Swatch-Major-Series war. Der Aufbau der Beachvolleyballserie finanzseitig, sowie die projektbezogenen Personalthemen des Organisationsaufbaus im Rahmen der einzelnen Turniere sind in meinem Aufgabenfeld gestanden.

Ich würde mich freuen, zu einem persönlichen Gespräch im Bezug auf die ausgeschriebene Position eingeladen zu werden.

Mit freundlichen Grüßen

B. Grabner-Heinze